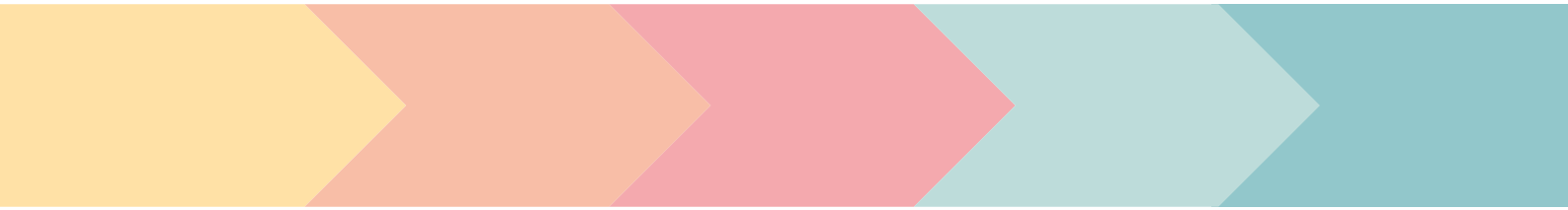


Inschrijving onder ontbindende voorwaarde

Een leidraad



Inhoudsopgave

Inleiding.....	3
Het zorgcontinuüm.....	4
Verloop (stroomdiagram).....	6
Zoektocht, eerste contact en inschrijving....	7
Kennismaking en voorbereiding.....	8
(Her)formuleren aanpassingen.....	9
Afweging redelijkheid.....	11
Besluit.....	12
Indien ontbinding van inschrijving.....	13

Inleiding

Ondanks dat er vandaag een inschrijvingsrecht is voor alle kinderen en je als ouder dus je kind mag inschrijven in de school van je voorkeur is dit niet zo vanzelfsprekend voor kinderen met een 'verslag'.

Wanneer je kind een 'IAC-verslag' of een 'OV4-verslag' heeft is een nieuwe inschrijving van je kind in een reguliere school, door de huidige regelgeving, er namelijk één 'onder ontbindende voorwaarde'. Je bent als ouder in de eerste weken dus nog niet meteen zeker of je zoon/dochter op de school waar hij of zij is ingeschreven zal kunnen blijven.

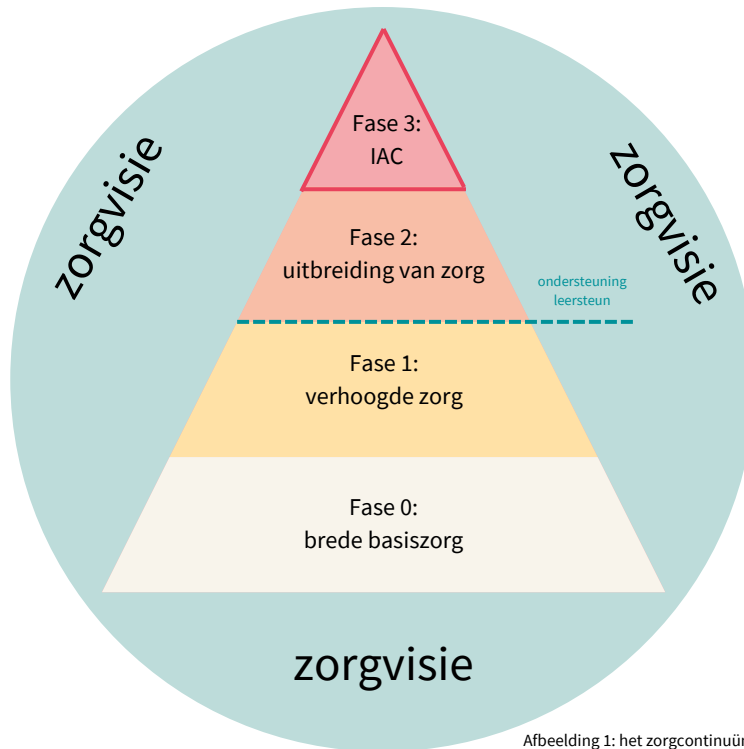
Dit betekent voor vele ouders dat de zoektocht naar een nieuwe school voor hun kind met een verslag er een is met heel wat onzekerheden, bezorgdheden en angst. Een angst voor het spreekwoordelijke zwaard van Damocles, doordat de inschrijving die je doet voor je kind nog zo onzeker is. Eens het schooljaar start heeft een school namelijk een periode van 60 kalenderdagen de tijd om de inschrijving definitief te maken of deze te ontbinden, mits grondige motivatie en doorlopen van een kwaliteitsvol proces.

Omdat we merken dat het voor vele ouders, maar ook onderwijspartners niet duidelijk is hoe zo'n proces verloopt ontwikkelden we daarom deze beknopte leidraad. Deze biedt geen garantie op een positief resultaat, maar wil handvaten bieden in hoe het proces naar een beslissing tot inschrijving of ontbinding kwaliteitsvol kan verlopen. Dit doen we door jou als ouder stap voor stap mee te nemen en je tips en vragen mee te geven ter voorbereiding.

We wensen jou alvast veel succes!

Het zorgcontinuüm

Scholen hebben de opdracht om een goed zorgbeleid uit te bouwen. De zorg die geboden wordt kan soms heel klein zijn of meer intens. Om dit zorgbeleid zo goed mogelijk uit te bouwen heeft men in Vlaanderen het zorgcontinuüm ontwikkeld. In het zorgcontinuüm spreekt men over drie fases. Als een leerling meer of andere ondersteuning nodig heeft, dan kan de leerling in een volgende fase terecht komen waarin bijkomende zorg geboden kan worden. Deze bijkomende ondersteuning bouwt dus verder op de reeds aanwezige ondersteuning (zie figuur).



Afbeelding 1: het zorgcontinuüm

Fase 0 - Brede basiszorg: In deze fase van het zorgcontinuüm spreken we van het creëren van een krachtige leeromgeving voor elke leerling van de school. Elke leerling heeft namelijk nood aan gepast onderwijs. Dit wordt ook wel benoemd als gedifferentieerd werken en is iets waar leerkrachten mee vertrouwd zijn. Bepaalde maatregelen zijn bovendien niet alleen helpend voor één bepaalde leerling, maar zijn breed inzetbaar voor alle leerlingen.

Bijvoorbeeld: Alle leerlingen hebben structuur nodig, daarom zal de leerkracht bij de start van de dag uitleggen wat ze gaat doen, maar hangt er ook een dagschema op in de klas. Herkenbaar voor velen in de kleuterklas of een eerste leerjaar, maar deze maatregel kan ook meegroeien en aangepast worden aan de leeftijd in vorm, plaats en gebruik.

Fase 1 - Verhoogde zorg: fase in het zorgcontinuüm waarbij de school extra zorg voorziet onder de vorm van remediërende, differentiërende, compenserende of dispenserende maatregelen, afgestemd op de specifieke onderwijsbehoeften van bepaalde leerlingen, en voorafgaand aan de fase van uitbreiding van zorg

Bijvoorbeeld: Het gebruik maken van hulpkarten voor wiskunde of Nederlands omdat bepaalde zaken moeilijk inge oefend geraken. Of mondelinge toelichting bij toetsen etc.

Voorgaande fase zijn die fasen binnen het zorgbeleid van een school waarbinnen de school, het schoolteam zelf de nodige zorg kan bieden. De zorg in deze fase is met andere woorden wat je mag verwachten als ouder van een school. Zo is remediëring ook mee een opdracht waar in eerste instantie binnen de school op moet worden ingezet.

Fase 2 - uitbreiding van zorg: Als de ondersteuning in de fases van brede basiszorg en verhoogde zorg onvoldoende tegemoetkomt aan de noden van een leerling, betreft een school voor gewoon onderwijs haar CLB. Om de zorgvraag van die leerling beter in kaart te brengen, start het CLB een handelingsgericht diagnostisch traject op. Het handelingsgericht diagnostisch traject kan aanleiding geven tot het advies dat verdere maatregelen op niveau van de brede basiszorg of verhoogde zorg genomen kunnen worden en dat er (nog) geen GC-verslag, IAC-verslag of OV4-verslag wordt opgemaakt.

Als uit het handelingsgericht diagnostisch traject blijkt dat het inzetten van leersteun, in combinatie met compenserende of dispenserende maatregelen, nodig en voldoende is om de leerling het gemeenschappelijk curriculum te laten volgen, kan het CLB een GC-verslag opstellen. Het GC-verslag geeft dus toegang tot leersteun voor leerlingen die het gemeenschappelijk curriculum volgen in een school voor gewoon onderwijs. De extra ondersteuning vanuit leersteun kan zowel leerling- als leerkracht- als teamgericht ingezet worden.

Noot: Leerlingen met een GC-verslag hebben een 'onverkort' inschrijvingsrecht en zijn m.a.w. reeds van bij de inschrijving definitief ingeschreven.

Fase 3 - IAC: Als uit een handelingsgericht diagnostisch traject blijkt dat een leerling het gemeenschappelijke curriculum niet kan blijven volgen, maar nood heeft aan een individueel aangepast curriculum, zal het CLB in samenspraak met de school, leerling en ouders een IAC-verslag opstellen. Dan komt een leerling terecht in fase 3. Het IAC-verslag vormt de basis voor een individueel aangepast curriculum voor leerlingen in het gewoon of buitengewoon onderwijs.

Een handelingsgericht diagnostisch traject kan ook leiden tot de opmaak van een OV4-verslag voor een leerling. Met een OV4-verslag krijgt een leerling toegang tot opleidingsvorm 4 van het buitengewoon onderwijs. Wanneer leerlingen met een OV4-verslag ervoor kiezen om les te volgen in een school voor gewoon onderwijs, volgen ze daar steeds het gemeenschappelijke curriculum.

Leerlingen met een IAC- of OV4-verslag hebben het recht om zich in te schrijven in een school voor gewoon onderwijs en maken dan aanspraak op leersteun.

Leerlingen met een OV4- of een IAC-verslag worden in een reguliere school ingeschreven onder ontbindende voorwaarden bij een nieuwe inschrijving. Hierbij dient dan het proces beschreven in deze leidraad te worden doorlopen om tot een definitieve inschrijving of ontbinding te komen.

Wordt er een verslag opgemaakt of gewijzigd doorheen een lopend schooljaar, dan kan een school op dat ogenblik een nieuwe disproportionaliteitsafweging maken.

Let op: Dit proces verloopt vergelijkbaar, maar anders dan in deze leidraad is beschreven.

Belangrijk:

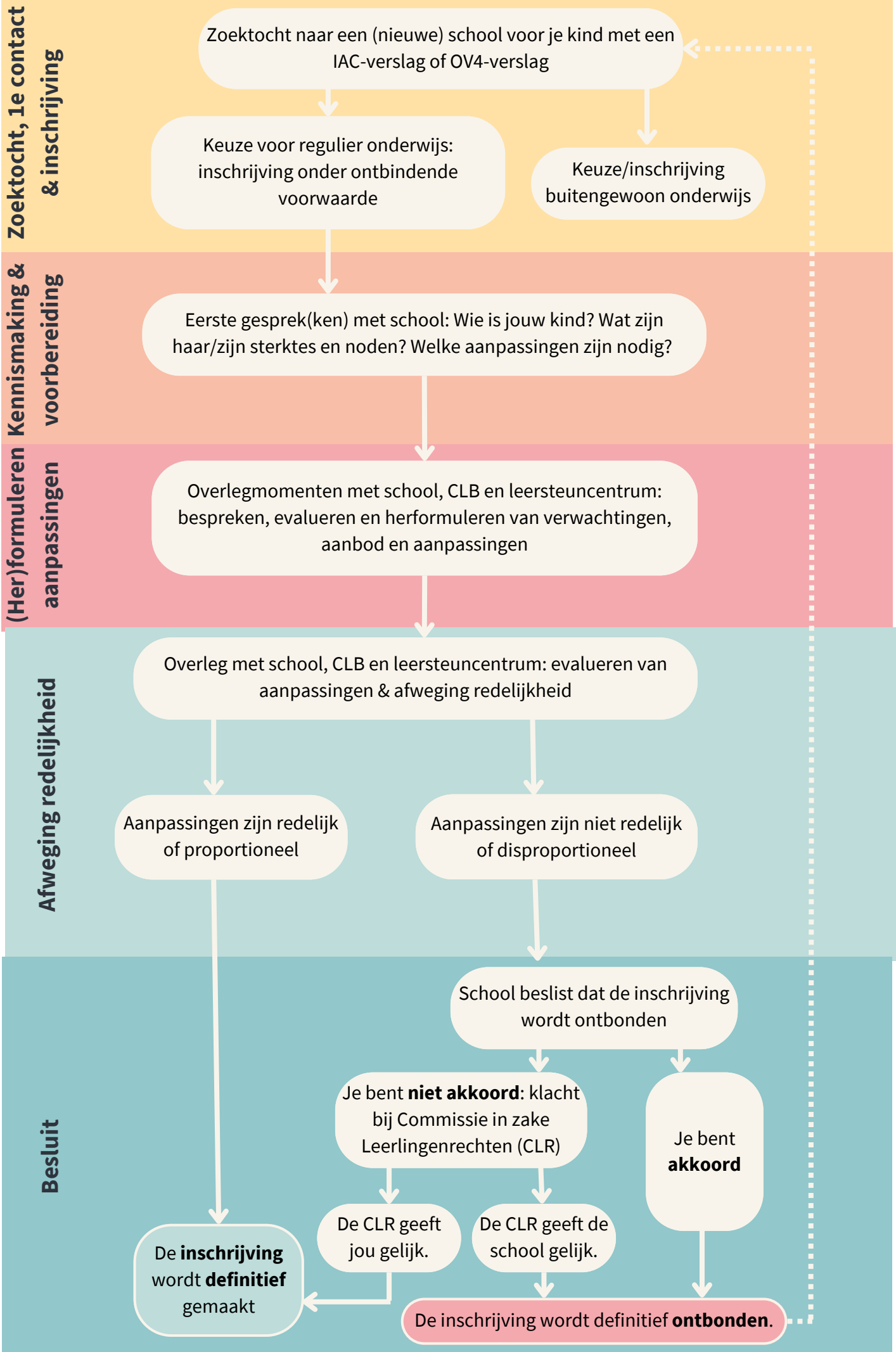
Leerlingen met een IAC-verslag volgen een individueel aangepast curriculum op maat van de leerling. Deze leerlingen ontvangen geen getuigschrift of diploma tenzij in een aantal uitzonderingen. Zo kunnen leerlingen wiens individuele doelen nauw aansluiten bij het gemeenschappelijk curriculum alsnog een getuigschrift lager onderwijs ontvangen of hetzij in het 1ste of 2de leerjaar B van de 1ste graad secundair. Op het einde van het secundair kunnen leerlingen wiens doelen aansluiten bij doelen van opleidingsvorm drie (OV3) een getuigschrift van de opleiding of verworven competenties ontvangen. Zo niet, ontvangen zij een attest van verworven bekwaamheden.

Leerlingen met een OV4-verslag hebben een grotere ondersteuningsnood, maar volgen met de nodige 'zorg op maat' nog steeds het gemeenschappelijk curriculum. Deze leerlingen werken toe naar een diploma.

Noot: Ben je het niet eens over de opmaak van een verslag, ga hierover in gesprek met jouw CLB. Kom je er samen niet uit dan kan je als ouder naar de Vlaamse bemiddelingscommissie stappen.

1e les-
bijwoning

max. 60 kalenderdagen



Zoektocht, eerste contact & inschrijving

De zoektocht naar een geschikte school

Denk goed na over de school van je keuze. Factoren die hierbij een belangrijke rol kunnen spelen zijn:

- Locatie van de school
- Ervaringen met de school binnen je netwerk
- Visie/pedagogisch project van de school
- Voor- en naschoolse opvang
- Ervaring van de school met inclusie
- Zorgbeleid van de school
- Toegankelijkheid en mogelijkheid tot ondersteuning

1e (telefonische) contactname met de school

- Je contacteert de school naar keuze en maakt een afspraak voor een eerste kennismaking of voor de inschrijving van kind
- Wens je graag een rondleiding? Dan kan je deze aanvragen
- Je beslist als ouder zelf of je op dit ogenblik reeds meldt dat je kind een IAC- of OV4-verslag heeft

Verkennend(e) gesprek(ken)

- Niet noodzakelijk, maar wel aan te raden
- Maak duidelijk waarom je voor deze school hebt gekozen en wat je verwachtingen en intenties tot inschrijving zijn
- Stel je kind aan de school voor: Wie is jouw kind? Wat zijn zijn/haar noden en sterktes
- Breng de school op de hoogte van het verslag van jouw kind, je bent dit als ouder verplicht
- Benut dit gesprek om al je vragen te stellen
- Maak heldere afspraken over het verdere verloop (bv. een extra gesprek, de inschrijving, etc.) en de communicatie (wie neemt contact met wie en wanneer?)

Inschrijving vindt plaats

- Je tekent het schoolreglement en het pedagogisch project van de school
- Je bezorgt de school een exemplaar van het IAC- of OV4- verslag
- Maak samen met de school een afspraak voor het eerste overlegmoment
- De school zal aan jou vragen om toestemming te geven voor het opvragen van informatie over jouw kind bij de betrokken externen. Zonder jouw toestemming mag de school hier geen informatie opvragen.

Aanmelding bij het leersteuncentrum

- De school doet een aanvraag voor leerondersteuning van jouw kind. Je hoeft hiervoor als ouder niets te doen.

Vorbereiding op het gesprek

Denk na over de beginsituatie en wat je hierover al dan niet wil meegeven aan school:

- Wat wil je de school meegeven over de algemene en thuissituatie van je kind?
- Wat zijn de noden en sterktes van je kind?
- Welk traject hebben jullie tot nu toe gelopen? Wie was er betrokken? Wil je dat de school deze bronnen contacteert?
- Wat werkt voor je kind uit eerdere ervaringen? Wat niet?
- Zijn er relevante medische zaken die de school moet weten?
- Zijn er nog personen in jouw netwerk die een rol kunnen en willen opnemen in het traject van jouw kind?

Tip: Je mag tijdens elk overleg steeds iemand meenemen als vertrouwenspersoon. Met twee hoor je immers altijd meer dan alleen. Denk hierbij, bijvoorbeeld aan een vriend(in), therapeut of thuisbegeleider. Je kondigt dit best aan zodat dit geen verrassing is en waarom. Dit is transparant, schept vertrouwen en komt de verdere samenwerking ten goede.

Tijdens het gesprek

- Dit gesprek voer je veelal samen met de directie, zorgcoördinator/leerlingbegeleider en één of meerdere leerkrachten
- Samen met de school wordt overlopen hoe het verdere proces er zal uitzien
- Neem het verslag van je kind mee naar dit gesprek en overloop dit samen
- Breng aanvullend de beginsituatie, noden en sterktes van je kind vanuit jouw standpunt in kaart en deel je verwachtingen
- Maak afspraken voor het verdere verloop van het traject van jouw kind en de communicatie met de school

Na het gesprek

- Plan samen met de school een afspraak voor het eerste overleg met het CLB en het leersteuncentrum

BELANGRIJK:

Vanaf de eerste lesbijwoning heeft de school maximaal 60 kalenderdagen vooraleer er een definitief besluit moet genomen over de inschrijving van je kind. Het is dus van groot belang om hier samen met alle partners goed rond af te stemmen, hoe jullie samen dit proces zullen vormgeven. Kan er in samenspraak met alle partners reeds vroeger een beslissing genomen worden? Aarzel dan niet en neem de onzekerheid weg.

(Her)formuleren aanpassingen

Opstartoverleg: Formuleren van aanpassingen



Vorbereiding

Informeer je over redelijke aanpassingen. Weet je niet wat dit inhoudt? Bekijk dan de kennisclip: [kennisclip redelijke aanpassingen](#)

Denk na over je verwachtingen over het inclusietraject van je kind, de school, ondersteuning en de andere partijen:

- Welke aanpassingen zijn er nodig?
 - Wat heeft je kind nodig om te kunnen participeren?
 - Wat zijn de ondersteunings- en onderwijsbehoeften van jouw kind?
 - Waar zijn deze aanpassingen nodig? In welke vakken wel/ niet?
 - Wat heeft er voor anderen in eenzelfde situatie gewerkt? Laat je inspireren door personen in je netwerk, artikels, ...
- Wat heeft er (in het verleden) wel/niet gewerkt?
- Met welke vragen zit je?
- Welke ondersteuning is er al? Hoe wil je die inzetten?
- Welke rol wil je zelf opnemen in het traject van je kind?
- Zijn er nog personen in jouw netwerk die een rol kunnen en willen opnemen in het traject van jouw kind?
- Wat verwacht jij van de communicatie met de school, het CLB en het leersteuncentrum?

Heb je handvaten en inspiratie nodig om op zoek te gaan naar redelijke aanpassingen voor jouw kind? Raadpleeg dan de tool van het Steunpunt voor Inclusie: [Tool redelijke aanpassingen](#)



Tijdens het opstartoverleg

- Dit gesprek voer je met de school en het CLB. Bij voorkeur sluit ook iemand van het leersteuncentrum aan.
- Bespreek samen jouw verwachtingen
- De school verduidelijkt haar aanbod om aan je verwachtingen en de ondersteunings- en onderwijsbehoeften van je kind tegemoet te komen
- Stel samen een plan voor je kind op waarin relevante aanpassingen worden vastgelegd en maak afspraken over de uitvoering (WIE, WAT, WAAR, WANNEER)

(Her)formuleren aanpassingen

- Speel kort op de bal en stem regelmatig met een beperktere groep af, bv. elke week een half uurtje met de ondersteuner, juf en jij als ouder
- Maak afspraken hoe jullie met elkaar zullen communiceren
 - Ga samen op zoek naar een medium (zoals een Whatsapp-groep, heen en weer schrift, ...) dat voor alle betrokkenen toegankelijk is en werkt
- Om de participatie van de leerling op alle momenten te bevorderen is het handig om aan de hand van het lessenrooster van je kind een plan op te stellen. Het Steunpunt voor Inclusie ontwikkelde hiervoor de tool van de participatiematrix: [Participatiematrix](#)



Tussentijds overleg: Herformuleren aanpassingen

Vorbereiding

Denk opnieuw na over je verwachtingen:

- Wat is er veranderd? Welke verwachtingen zijn er nog steeds?
- Hoe is school volgens jou toegekomen aan je verwachtingen? Wat loopt er goed? Wat kan er beter?
- Wat vertelt je kind? Wat zie je aan je kind? Welke veranderingen zie je?
- Welke aanpassingen hebben volgens jou wel of niet gewerkt?
- Waarin zie jij nog mogelijke aanpassingen om toe te komen aan de behoeftes van je kind? Heb je concrete voorstellen?
- Hoe ervaar jij de samenwerking met de school? Wat gaat goed? Wat kan er beter?
 - Hoe verloopt de communicatie? Wordt er helder en transparant gecommuniceerd?
 - Heb je zicht op het klasgebeuren?

Tijdens het tussentijdse overleg

- Evalueer samen de gehele situatie: Wat gaat goed? Wat kan beter?
- Evalueer samen aan de hand van het plan dat er tijdens het opstartoverleg werd opgesteld
- Maak opnieuw duidelijk wat je verwachtingen zijn en hoe deze zijn geëvolueerd
- Stem de (gemaakte) aanpassingen opnieuw af
- Breng je ideeën in
- Pas samen het plan aan (WIE, WAT, WAAR, WANNEER)

Afweging redelijkheid

Vorbereiding

Denk na over de tijd sinds het vorige overleg:

- Hoe gaat het met jou en je kind? Wat vertelt je kind? Zie je veranderingen in zijn/haar gedrag?
- Wat is er in de afgelopen tijd goed gegaan? Wat kan er nog beter?
- Welke aanpassingen worden er op andere domeinen gemaakt? Zijn deze helpend?
- Kan je zelf nog en/of andere belangrijke anderen nog iets bijdragen om aan de noden van je kind tegemoet te komen?

Tijdens het overleg

- Blik samen terug op de afgelopen periode: Wat is er gebeurd? Wat is er veranderd sinds het vorige overleg?
- Bekijk de situatie opnieuw: Wat gaat er goed? Waar is er al groei? Wat kan er nog beter?
- Evalueer samen, met alle betrokkenen (school, clb, LSC, etc.) de gemaakte en nodige aanpassingen en weeg de redelijkheid hiervan af. Dit in eerste instantie voor het volgen van het gemeenschappelijk curriculum en vervolgens voor het volgen van een individueel aangepast curriculum.
 - Dit moet gebeuren aan de hand van de criteria uit 'het Protocol van 19 juli 2007 betreffende het begrip van redelijke aanpassingen in België':
 - De kostprijs
 - De impact op de organisatie
 - De impact op de participatie/levenskwaliteit van je kind
 - De impact op de omgeving en de andere leerlingen
 - De duur en intensiteit van het gebruik
 - De mogelijkheid van andere oplossingen
- Kijk samen hoe aanpassingen die eventueel als onredelijk worden beschouwd redelijk kunnen worden gemaakt voor het volgen van het gemeenschappelijk curriculum of een IAC

BELANGRIJK:

Bij de start van dit overleg mag het finale besluit over de inschrijving van je kind nog niet vastliggen. De beslissing over de inschrijving vormt namelijk het doel van dit overleg en is niet het startpunt.

Besluit

Wanneer de school, na het overleg, de aanpassingen redelijk (proportioneel) acht voor het volgen van het gemeenschappelijk curriculum of een IAC, dan wordt je kind definitief ingeschreven! Deze inschrijving geldt dan voor de hele schoolloopbaan op deze school, tenzij er grote wijzigingen zouden zijn in de noden van je kind en de aanpassingen.

Zijn de aanpassingen voor de school onredelijk of disproportioneel voor zowel het volgen van het gemeenschappelijk curriculum of een IAC, dan wordt de inschrijving ontbonden.

Dit gebeurt pas bij inschrijving op een andere school of één maand na de beslissing (vakanties tellen niet mee).

Een school kan echter ook beslissen die om te ontbinden met het oog op een volgend schooljaar. In dit geval deelt de school ook de termijn mee waarop zij effectief de inschrijving zullen ontbinden aan de ouders.

Lees op de volgende pagina wat jouw rechten en mogelijkheden zijn wanneer de school heeft besloten om de inschrijving te ontbinden!

Indien ontbinding van inschrijving

Taken van de school:

- De school moet jou binnen 7 kalenderdagen schriftelijk of digitaal weigeringsdocument bezorgen en motivatie waarom de aanpassingen die nodig zijn als onredelijk worden beoordeeld.
- Het CLB moet jou helpen om op zoek te gaan naar een nieuwe school voor jouw kind.

Ben je niet akkoord met de beslissing?

- Ben je niet akkoord met de beslissing, dan kan je een beroep doen op het CLB en bemiddeling door het lokaal overlegplatform aanvragen.
- Of je kan rechtstreeks, binnen de 30 schooldagen, klacht indienen bij de Commissie inzake Leerlingenrechten.



Mag mijn kind nog naar school gaan?

- Je kind mag na de beslissing ontbinding nog 1 maand zonder vakantieperiodes naar de lessen gaan. Heb je een klacht ingediend? Dan mag je kind naar de school gaan totdat er een uitspraak is over de klacht.

Wie helpt mij bij het vinden van een nieuwe school?

- De zoektocht naar een nieuwe school begint. Je kunt hiervoor ondersteuning vragen aan de school, het CLB en het lokaal overlegplatform (LOP), als je school zich in het LOP gebied bevindt. Als ouder bepaal je zelf waar je je kind wil inschrijven. Zelfs na een weigering op één school kan je je kind nog steeds inschrijven in een reguliere school en ben je niet verplicht om je kind in te schrijven in het buitengewoon onderwijs.